

Prot. n.4383/C.2.p

Terni, 23/05/2018

Responsabile del Procedimento
DSGA Tamburelli Giuliana

Al D.S.G.A
All'Albo on line Scuola
Al Sito web della scuola

Oggetto: Oggetto: Determina a contrarre per affidamento diretto e designazione della figura chiamata Data Protection Officer (D.P.O.) altrimenti detto Responsabile della Protezione dei Dati

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regolamento UE 679/2016, atto immediatamente esecutivo in tutti gli stati membri tra cui l'Italia, in materia della tutela dei dati personali (Privacy) che prevede notevoli innovazioni che devono essere completamente operative entro il 25 Maggio 2018 e che detto Regolamento UE 679/2016 prevede per gli Enti Pubblici (compresi gli Istituti di Istruzione) la designazione di una nuova figura chiamata D.P.O. (Data Protection Officer) altrimenti detto Responsabile della Protezione dei Dati;

RITENUTO che sia necessario provvedere all'attuazione delle disposizioni previste dal Regolamento con la designazione anticipata del D.P.O., considerato che il D.P.O. è chiamato a redigere, in nome e per conto del Dirigente Scolastico (Titolare del Trattamento) alcuni documenti obbligatori che, anche se solo parzialmente, richiamano il vecchio Documento Programmatico sulla Sicurezza (D.P.S.);

CONSIDERATO Il fatto che tale figura deve possedere un'adeguata conoscenza della normativa e della prassi di gestione dei dati personali e mantenerla nel tempo, vista la frequenza degli aggiornamenti in questo campo delle disposizioni legislative e regolamentari;

CONSIDERATO che l'incarico comporta prestazioni professionali di natura specialistica e che nella scuola non sono disponibili le professionalità richieste e comunque la funzione di controllo appare incompatibile con quella di gestione;

VALUTATA l'offerta dell'Avv. Laura PISCINI che risulta essere adeguata dal punto di vista economico;

RITENUTO che l'Avv. Laura Piscini sia in possesso del livello di conoscenza specialistica e competenze richieste dal GDPR e non si trovi in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare;

RITENUTO di poter procedere con l'affidamento diretto, nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii. e dal D.I. 44/2001

ACCERTATO che sussiste la copertura finanziaria sul capitolo Progetto A/01 Funzionamento Amministrativo generale del Programma Annuale 2018 approvato dal C.I. in data 14/12/2017

VISTO il R.D. 18/11/1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n.827 e ss.mm.ii.;

VISTO la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Via Luigi Lanzi, 15 - 05100 TERNI

TEL. 0744/ 402156 - FAX 0744/ 402546

E.MAIL: TRMM045005@ISTRUZIONE.IT

trmm045005@pec.postamsw.it



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



L.DAVINCI@O.NUCULA

I.I.S. di I grado L. da Vinci e O. Nucula



VISTO il D.P.R 8/3/1999, N.275, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n.59;

VISTO il Regolamento di contabilità D.I.n.44/2001, in particolare gli artt.31 e 36 (attività negoziale);

VISTO il D.Lgs. n.° 50 del 2016 e il D.lgs 56/2017

DETERMINA

1. Che le premesse sono parte integrante del presente provvedimento;
2. di individuare l'Avv. Laura Piscini quale Data Protection Officer (D.P.O.) altrimenti detto Responsabile della protezione dei Dati per la Scuola Secondaria di I grado L. da Vinci e O. Nucula;
3. di assegnare il presente provvedimento alla D.S.G.A della scuola per la regolare esecuzione tramite stipula di contratto di prestazione d'opera con imputazione al Progetto: A01 – funzionamento amministrativo generale importo complessivo stimato di 450,00 € + IVA per il periodo dal 25 maggio 2018 al 31 dicembre 2018;
4. che il DSGA proceda secondo le seguenti specifiche:
 - a. Fattispecie contrattuale: Contratti di importo inferiore a € 40.000 affidati ex art.125 o con procedura negoziata senza bando
 - b. Procedura di scelta contraente: affidamento in economia-affidamento diretto
 - c. Criterio di aggiudicazione: ordine diretto entro limiti di spesa (art. 34 c.1 e art.33 c.1/f del DI 44/2001
 - d. Oggetto principale del contratto: servizio di responsabile della protezione dei dati (D.P.O.) secondo quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016

Ai sensi dell'art. 31 del D.L.gs n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. ssa Barbara Margheriti.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Barbara Margheriti

Via Luigi Lanzi, 15 - 05100 TERNI

TEL. 0744/ 402156 - FAX 0744/ 402546

E.MAIL: TRMM045005@ISTRUZIONE.IT

trmm045005@pec.postamsw.it